



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง
การควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
ตำบลเหนือคลอง อำเภอเหนือคลอง จังหวัดกระบี่



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติ การควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่ สภากององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอพิจารณาอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภอเหนือคลอง ที่ กบ ๐๐๒๓.๑๓/๑๓๘๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายหรรษา มามาตย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติการควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ
ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมตลาด

เหตุผล

โดยที่การดำเนินกิจการตลาดที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดลักษณะของตลาด สุขลักษณะในการดำเนินกิจการตลาด สุขลักษณะสำหรับผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาด และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาด จึงตราข้อบัญญัตินี้

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

การควบคุมตลาด

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยการควบคุมตลาด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และ นายอำเภอเหนือคลอง จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองตั้งแต่วันที่ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง แล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ใน ข้อบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภท สัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสีง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า สิ่งของที่ซื้อขายกัน

“อาหาร” หมายความว่า อาหารตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่น ๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ” หมายความว่า อาหารสดประเภทเนื้อสัตว์หรือเนื้อสัตว์ ที่มีการชำแหละ ณ แผงจำหน่ายสินค้า

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ

“สุขาภิบาลอาหาร” หมายความว่า การจัดการและควบคุมปัจจัยต่าง ๆ เพื่อให้อาหารสะอาดปลอดภัยจากเชื้อโรค และสารเคมีที่เป็นพิษซึ่งเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของผู้บริโภค เช่น อาหาร ผู้สัมผัสอาหาร สถานที่ทำ ประกอบ ปรุง และจำหน่ายอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

“การล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงจำหน่ายสินค้าในตลาด พื้น ผนัง เพดาน ทางระบายน้ำ ตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และบริเวณตลาดให้สะอาด ไม่มีสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หยากไย่ ฝุ่นละอองและคราบสกปรก รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อ ทั้งนี้ สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลเหนือคลองเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ตลาดแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

- (๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๑ ส่วนที่ ๑
- (๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร และมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๑ ส่วนที่ ๒

ข้อ ๖ ที่ตั้งของตลาดต้องอยู่ห่างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษ ของเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ แหล่งโสโครก ที่กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย อันอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพอนามัย เว้นแต่จะมีวิธีการป้องกันซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๗ ผู้ดำเนินกิจการตลาดต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

หมวด ๒

สุขลักษณะในการดำเนินกิจการตลาด

ส่วนที่ ๑

สุขลักษณะของตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๘ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ ที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๙ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) ถนนรอบอาคารตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อย่างน้อยหนึ่งทาง
- (๒) ตัวอาคารตลาดทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง และแข็งแรง

(๓) หลังคาสร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรงทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับการระบายอากาศของตลาดนั้น

(๔) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง ไม่ดูดซึมน้ำ เรียบ ล้างทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำขังและไม่ลื่น

(๕) ทางเดินภายในอาคารมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๖) เครื่องกั้นหรือสิ่งกีดขวางทำด้วยวัสดุถาวร และแข็งแรง สามารถป้องกันสัตว์ เช่น สุนัขมิให้เข้าไปในตลาด

(๗) การระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่มีกลิ่นเหม็นอับ

(๘) ความเข้มของแสงสว่างในอาคารตลาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

(๙) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียง และทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร และมีทางเข้าออกสะดวก โดยมีที่นั่งสำหรับผู้ขายของแยกต่างหากจากแผง

(๑๐) น้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้าหรือล้างมือ ทั้งนี้ต้องวางท่อในลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ติดหรือทับกับท่อระบายน้ำเสีย หรือสิ่งปฏิกูล โดย

(ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างละ ๑ จุด และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๓๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด ๑ จุดต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง

(ข) มีก๊อกน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(ค) มีที่เก็บสำรองน้ำในปริมาณที่เพียงพอสะดวกต่อการใช้งาน กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสดตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง

(๑๑) ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ทั้งนี้ให้มีตะแกรงดักมูลฝอยและบ่อดักไขมันด้วย

(๑๒) การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ความใน (๑) และ (๕) มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๐ ต้องจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตั้งอยู่ในบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวัน และสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด

ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ใช้บังคับ และมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าตามที่กำหนดได้

ข้อ ๑๑ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในอาคารตลาดต้องแยกเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกันโดยไม่ให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง

ข้อ ๑๒ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเก็บขนมูลฝอยเข้าออกได้สะดวก มีการปกปิดและป้องกันไม่ให้สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๑๓ ต้องจัดให้มีที่จอดยานพาหนะอย่างเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๒

สุขลักษณะของตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๔ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อที่ ๑๕ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ทางเดินภายในตลาดมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๒) บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสดต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย และไม่มีน้ำขัง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นปูด้วยคอนกรีตสำเร็จหรือพื้นลาดด้วยยางแอสฟัลต์

(๓) แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุแข็งที่มีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้

(๔) มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(๕) ทางระบายน้ำจากจุดที่มีที่ล้าง โดยเป็นรางแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบ มีความลาดเอียงให้สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงดักมูลฝอยก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนข้างเคียง ในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน

(๖) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เต็นท์ ร่มหรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๖ ต้องจัดให้มีห้องส่วนรวม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามจำนวนและหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกสถานที่ขายของเว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชนหรือส้วมของหน่วยงานราชการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร

ข้อ ๑๗ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน และมีลักษณะเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๘ เมื่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินกิจการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นและผู้รับใบอนุญาตร่วมกันพิจารณากำหนดกำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็นตลาดประเภทที่ ๑ ตามกฎกระทรวงนี้ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๓ การดำเนินกิจการตลาด

ข้อ ๑๙ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภทต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และไม่ปะปนกัน เพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๒๐ การเปิดและปิดตลาดต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๑ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาดและการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาด ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ตัวยอาคาร พื้น ฝ้า เพดาน แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ พัดลม ก๊อกน้ำ ท่อน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละหนึ่งครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรคร้ายในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละหนึ่ง

(๖) ดูแลแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละมิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้นตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวสู่ทางทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๒ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาดและการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย รวมทั้งกรณีที่มีบ่อดักไขมัน บ่อพักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๒) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้งานได้ดี และเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๓) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อให้ดำเนินการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

(๔) จัดป้องกันมิให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแลมิให้ผู้ใดกระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาดหรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

(๒) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๓) ฆ่าหรือชำแหละสัตว์ใหญ่ เช่น โค กระบือ แพะ แกะหรือสุกร ในตลาด รวมทั้งฆ่าหรือชำแหละสัตว์ปีกในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ในเขตท้องที่นั้น

(๔) สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง เป็นเหตุรำคาญ เกิดมลพิษที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับที่รองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๖) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๗) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๘) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหรือเป็นที่พักค้างคืน

(๙) กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น

ส่วนที่ ๔

ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด

ข้อ ๒๔ ผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่สินค้า

(๓) การดูแลความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) การตรวจสุขภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข

ข้อ ๒๕ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแผงจำหน่ายสินค้า ดังต่อไปนี้

(๑) ให้วางสินค้าบนแผนจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้าล้ำแผงจำหน่าย สินค้าล้ำแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าจนอาจเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อ ระบบการระบายอากาศ และแสงสว่าง ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข

(๒) ห้ามวางสินค้าประเภทวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

(๓) ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนด โดยสูงจาก พื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๔) ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ใต้แผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร หรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิด ทั้งนี้ ต้องมีการรักษา ความสะอาดและป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างจากสภาพที่เป็นจริง

(๖) ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำ ของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๖ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่ป็นพาหะ โรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกไส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะ ติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่นำรังเกียจ ไวรัสตับอักเสบบชนิดเอ ไข้หวัด ใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้า พนักงานสาธารณสุข

(๒) ในระหว่างขายสินค้าต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๓) ในระหว่างขายสินค้าประเภทอาหารต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่ไอหรือ จามรดอาหาร ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่หรือดื่มสุรา ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๗ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่าย ทำ ประกอบ บรรจุเก็บหรือสะสมอาหาร และการรักษาความสะอาดภาชนะ น้ำใช้และของใช้ต่างๆ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) อาหารสดเฉพาะสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิเกิน ๕ องศาเซลเซียสในตู้เย็นหรือแช่แข็งตลอดเวลาการเก็บ

(๓) การจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องใช้เครื่องใช้ ภาชนะที่สะอาด และต้องมีอุปกรณ์ที่ปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดอาหารนั้นให้สะอาดและใช้การได้อยู่เสมอ

(๔) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรุงอาหาร ต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการนั้นและต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เขียง เครื่องชูดมะพร้าว จาน ชาม ช้อน และส้อม ตะเกียบ และแก้วน้ำ ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

หมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้วจะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นด้วย

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามบทบัญญัติอื่นแห่งเทศบัญญัตินี้และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ด้วย และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๒๙ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- (๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณีที่ตั้งไปกำจัดที่อื่น)
- (๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- (๖) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- (๗) หลักฐานอื่น ๆ ที่จำเป็น

ข้อ ๓๐ ผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ดูแลบำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ภายในตลาด ได้แก่ ตัวอาคาร อุปกรณ์ต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา

(๒) ดูแลระบบระบายน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย ในกรณีมีระบบบำบัดน้ำเสีย ของตลาดให้ใช้งานได้อย่างอยู่เสมอ

(๓) ดูแลรักษาความสะอาดที่พักรวบรวมขยะให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ไม่ให้มีขยะตกค้างในแต่ ละวัน

(๔) ดูแลรักษาความสะอาดของตลาดโดยทั่วไป ไม่ให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์หรือที่อยู่อาศัยของแมลงและสัตว์นำโรค

- (๕) ดูแลไม่ให้มีการนำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่การนำสัตว์เพื่อเข้าไปขาย
- (๖) ดูแลไม่ให้มีการก่อไฟหรือจุดไฟในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น
- (๗) ไม่ให้มีการถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยนอกที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย
- (๘) ไม่ให้มีการวางสิ่งของกีดขวางทางเดินในตลาด ทางเข้าสู่ตลาดและถนนรอบตลาด
- (๙) ไม่ให้มีการใช้ตลาดเป็นที่หลับนอน
- (๑๐) แจ้งให้ผู้เข้าขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดทราบหน้าที่และข้อปฏิบัติ รวมทั้งควบคุมดูแลผู้ขายของปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้
- (๑๑) จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองตรวจได้ตลอดเวลา
- (๑๒) จัดให้มีการฝึกอบรมและตรวจสอบสภาพผู้ขายของและผู้ช่วยขายของ เป็นประจำทุกปี
- (๑๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะของตลาดตามคำสั่ง คำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงานสาธารณสุขรวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๒ เมื่อได้รับคำขอใบอนุญาตหรือคำขอต่อใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าหากว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาดังกล่าวตามวรรคสองหรือตามที่ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๓ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องดำเนินการยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากไม่ดำเนินการต่อใบอนุญาตภายในเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๙ และ ๓๐

การต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ ๒๙ และ ๓๐ ด้วย

หมวดที่ ๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๓๔ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณียื่นขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรณียื่นขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจะได้ออกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นขออนุญาตดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๓๕ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ข้อ ๓๖ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้หรือที่เงื่อนไขระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือข้อบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน

ใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๔๐ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นายร่ำเหม มามาศย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ลงชื่อ

เห็นชอบ



(นายวิสูตร พุกษสุวรรณ)

นายอำเภอเหนือคลอง

อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต
ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
เรื่อง การควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและการต่ออนุญาตจัดตั้งตลาด

๑. ตลาดประเภทที่ ๑
๒. ตลาดประเภทที่ ๒

ปีละครั้ง ๒,๐๐๐ บาท

ปีละครั้ง ๒,๐๐๐ บาท

คำขอเลขที่...../.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบ ต.๑

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต
ประกอบกิจการ จัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี
สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ปรากฏตาม.....
ที่อยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์..... ผู้ขออนุญาต

๒. ขอยื่นคำขอ

จัดตั้งตลาด ประเภทที่ ๑ ตลาดที่มีโครงสร้าง ประเภทที่ ๒ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้าง

ใบแทนใบอนุญาต.....

อื่นๆ (ระบุ).....

๓. ที่ตั้งตลาดเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๔. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

- บัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)
- หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูล (กรณี que ส่งไปกำจัดที่อื่น)
- หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่กฎหมายกำหนด)
- ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)
- เอกสาร/หลักฐานอื่น ๆ ตามข้อบัญญัติท้องถิ่น

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

ส่วนของผู้รับใบอนุญาตน
ใบคำขอรับใบอนุญาตน/ต่ออายุใบอนุญาตน
ประกอบกิจการ จัดตั้งตลาด

เลขที่..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ
 ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาตน
ใบคำขอรับอนุญาตน/ต่ออายุใบอนุญาตน

เลขที่..... ได้รับเรื่องเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน ครบ
 ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน
นับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความเห็นของเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่

วันที่.....

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ ปรากฏว่า

.....
.....

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมดังนี้.....

มีพื้นที่.....ตารางเมตร ค่าธรรมเนียม.....บาท

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

() เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไขดังนี้

() เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ)..... เจ้าพนักงานสาธารณสุข
(.....)
วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

- อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
- ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ)..... เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(.....)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
วันที่.....



ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เล่มที่.....เลขที่.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้าน/สำนักเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๑. จัดตั้งตลาด ประเภทตลาด.....

๒. ชื่อตลาด.....

๓. สถานที่ตั้งตลาดตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

๔. ใบรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๕. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๕.๑.ปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมตลาด พ.ศ.
 ๒๕๖๔ หรือปฏิบัติอื่นใดให้ถูกต้องด้วยสุจริตตามคำสั่ง คำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าพนักงาน
 สาธารณสุข รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

๕.๒.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมดอายุ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน ๑. แสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ประกอบการ

๒. ต่ออายุใบอนุญาตก่อนอายุใบอนุญาตหมดอายุ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๑)

วันที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (เวลา ๐๙.๓๐ น.)

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง

ผู้มาประชุม

๑. นายสุพจน์ ปราศภัย	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. นายสมศักดิ์ ศรีเกิด	รองประธานสภา อบต.
๓. นายวันชนะ ระวังชา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑
๔. นายศิริชัย ศรีเมือง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔
๕. นายวีระพงษ์ ร่วมทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕
๖. นายสุรศักดิ์ คลองยวน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗
๗. นางสาวรุ่งสุดา ชีพเจริญวงศ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗

ลาประชุม

๑. นายยุทธพงษ์ เอ่งฉ้วน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒
๒. นายพรชัย วรรณดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
๓. นายว่าเหตุ ไหมคำ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายหรั่งเหม มามตย์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
๒. นางสาวน้ำเพชร หมดจด	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางกัญญา รักทรัพย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔. นางศกลวรรณ เอ่งฉ้วน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม

ผู้มาประชุม	๗	คน	ลาประชุม	๓	คน
ขาดประชุม	-	คน	เข้าร่วมประชุม	๔	คน


นางสาวน้ำเพชร หมดจด
นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองมาถึงพร้อมกันตามเวลาที่ได้นัดหมายแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง นายสุพจน์ ปราศภัย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เปิดการประชุม โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภา -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง สมัย
วิสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ประธานสภา ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาจะมีอะไรจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงไหนบ้าง ถ้ามีขอเชิญเสนอได้
ที่ประชุม ไม่มี
มติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภา ๓.๑ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญ
ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ
นายหรรษา มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายหรรษา มามาตย์ นายก
องค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.
๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายจ่าย
ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เหนือคลองได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒ รายการ
๑. เครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง
เนื่องจากเครื่องเก่าชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมได้ และไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้
๒. งบสำรองจ่าย แผนงานงบกลาง งานงบกลาง เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง
ไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน สำหรับดำเนินงานกรณีระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโค
โรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ซึ่งต้องใช้งบประมาณในการช่วยเหลือประชาชนอย่าง
ต่อเนื่อง รายละเอียดดังนี้ครับ
สำนักปลัด
ลำดับที่ ๑
โอนลด


นางสาวกัญเพชร หมดจ
นักจัดการงานทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) หมวดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๔๑๐๓๐๐) จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๑,๓๐๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๒๙๐,๐๐๐.-บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน (๔๑๐๑๐๐) จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ดังนี้

- รองรับลายนิ้วมือ ๓,๐๐๐ ลายนิ้วมือ
- สามารถบันทึกข้อมูลได้ ๑๐๐,๐๐๐ รายการ
- หน้าจอ LED
- สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน

งบประมาณก่อนโอน ๐.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท

ลำดับที่ ๒

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป

งบลงทุน (๕๔๐๐๐๐) ค่าครุภัณฑ์ (๕๔๑๐๐๐) หมวดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (๔๑๐๓๐๐) จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล งบประมาณ ๑,๓๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน ๑,๒๙๐,๐๐๐.-บาท โอนลดครั้งนี้ ๑,๒๙๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๐.-บาท

โอนเพิ่ม (สำรองจ่าย)

แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

งบกลาง (๕๑๐๐๐๐) หมวดงบกลาง (๕๑๑๐๐๐) สำรองจ่าย (๑๑๑๐๐๐) งบประมาณก่อนโอน ๖๒,๗๕๔.-บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑,๒๙๐,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณ ๑,๓๕๒,๗๕๔.-บาท

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

ขอมติที่ประชุมในการขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองในการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยครับ
มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์


นางสาวน้ำเพชร หอมดง
นักจัดการงานทั่วไป

- ประธานสภาฯ ๓.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ
- นายหว่าเหม มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ ว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ โดยที่การดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็น อันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดประเภทของ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพให้เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในท้องถิ่น กำหนดหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขทั่วไปสำหรับผู้ดำเนินกิจการปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลสภาพหรือสุขลักษณะของสถานที่ที่ใช้ดำเนิน กิจการและมาตรการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จึงตราข้อบัญญัตินี้
- ประธานสภาฯ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯมีอะไรจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงไหนบ้าง ถ้ามีขอเชิญเสนอได้
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภาฯ ขอมติที่ประชุมในการขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองในการอนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์
- ประธานสภาฯ ๓.๓ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ
- นายหว่าเหม มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ ว่าด้วยการควบคุมตลาด โดยที่การดำเนินกิจการตลาดที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดลักษณะของตลาด สุขลักษณะในการดำเนินกิจการตลาด สุขลักษณะสำหรับผู้ขายและผู้ช่วยขายของในตลาด หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาด และอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาด ประกอบกับ ตำบลเหนือคลอง ได้มีการจัดตั้งตลาดขึ้น จึงตราข้อบัญญัตินี้



นางสาวกัญเพชร ทมตจ๑

นักจัดการงานทั่วไป

<u>ประธานสภาฯ</u>	ไม่ทราบว่สมาชิกสภาฯมีอะไรจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขตรงไหนบ้าง ถ้ามีขอเชิญเสนอได้
<u>ที่ประชุม</u>	ไม่มี
<u>ประธานสภาฯ</u>	ขอมติที่ประชุมในการขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองในการอนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมตลาด พ.ศ. ๒๕๖๔
<u>ที่ประชุม</u>	มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์
<u>ประธานสภาฯ</u>	๓.๔ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่ที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ
<u>นายหรั้เหม มามัตย์</u>	เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามเอกสารร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้ ว่าด้วยการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร โดยที่การดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ที่ไม่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน และก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนดสัญลักษณ์ในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองการแจ้งให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และอัตราค่าธรรมเนียมการออกไปอนุญาตและการออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จึงตราข้อบัญญัตินี้
<u>ประธานสภาฯ</u>	ไม่ทราบว่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมบ้างครับ
<u>ที่ประชุม</u>	ไม่มี
<u>ประธานสภาฯ</u>	ขอมติที่ประชุมในการขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองในการอนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง เรื่องการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่ที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๔
<u>ที่ประชุม</u>	มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์
<u>ประธานสภาฯ</u>	๓.๕ ขออนุมัติขอขยายเวลาการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ


นางสาวนั้มนพร หมตจต
บั้กจัดการรจนท้าว

นายหรรษา มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากขณะนี้การจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่สามารถจัดทำให้แล้วเสร็จตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๓ เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองได้ทันภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองเพื่อขยายเวลาเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ ไม่ทราบที่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์

ประธานสภาฯ ๓.๖ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ชี้แจงครับ

นายหรรษา มามาตย์ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง มีภารกิจสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในส่วนรวมให้ดีขึ้น และเพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลเหนือคลองให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม เพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้ และเป็นแนวทางในการตั้งงบประมาณดำเนินการต่อไป เพื่อจะให้ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ได้ โดยถูกต้องตามระเบียบกฎหมายต่อไป

ประธานสภาฯ ไม่ทราบที่ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง ท่านใดมีข้อซักถามเพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม มีมติเห็นชอบด้วยเสียงเอกฉันท์


นางสาวน้ำเพชร หมดจด
นักจัดการงานทั่วไป

ระเบียบวาระที่ ๔

อื่นๆ

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดมีเรื่องอะไรเพิ่มเติม บ้างครับ

นายสุรศักดิ์ คลองยวน

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุรศักดิ์ คลองยวน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง หมู่ที่ ๗ บ้านเขาแก้ว ขอสอบถามโครงการต่างๆ ที่ตกค้างอยู่ ให้เร่งดำเนินการ เพราะจะสิ้นปีงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔

นายห้หม่อม มามาตย์

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอขอบคุณท่านสมาชิกที่เสนอแนะ ผมขอรับมาพิจารณาและดำเนินการครับ ซึ่งผมก็ลงพื้นที่ทุกหมู่บ้านในการสำรวจความต้องการของประชาชนชาวตำบลเหนือคลอง ตามอำนาจหน้าที่ครับ

นายสุรศักดิ์ คลองยวน

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมเห็นด้วยกับท่านนายกครับ และขอขอบคุณท่านนายก ที่มองเห็นความสำคัญของประชาชนชาวตำบลเหนือคลองครับ ที่จะนำพาความเจริญมาสู่ชาวบ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านเขาแก้ว

นางสรวงสุดา ชีพเจริญวงศ์

เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนางสรวงสุดา ชีพเจริญวงศ์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง หมู่ที่ ๗ บ้านเขาแก้ว ต้องขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหนือคลองด้วยค่ะ ที่ลงพื้นที่สำรวจความเดือดร้อนของประชาชน ขอขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณผู้เข้าประชุมทุกท่าน และขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

สรวงสุดา ชีพเจริญวงศ์

(นางสรวงสุดา ชีพเจริญวงศ์)

เลขานุการ/จด-บันทึกรายงานการประชุม

สุพจน์ ปราศภัย

(นายสุพจน์ ปราศภัย)

ประธานสภาฯ/ตรวจรายงานการประชุม

นางสาวน้เพชร หมดจด
นักจัดการงานทั่วไป

